

Pengarah Penilaian Daerah/Negeri

.....  
.....  
.....

**PERMOHONAN LAPORAN PENILAIAN UNTUK  
PINJAMAN/PEMBIAYAAN JENIS I / II / III / IV / V**

Saya akan mengemukakan permohonan pinjaman/pembiayaan dengan kemudahan pinjaman/pembiayaan perumahan Perbendaharaan.

(a) Nama Penuh Pemohon (dengan huruf besar) .....

.....

(b) Nombor Kad Pengenalan : Baru : .....

Lama: .....

(c) Alamat Penuh Pejabat .....

.....

(d) No. Telefon Pejabat .....

(e) Jenis Pinjaman / Pembiayaan \*(Jenis I / II / III / IV / V)

(f) Butiran Harta :

No. Hak milik : .....,No. PT / Lot :.....

Mukim / Bandar : .....

Daerah / Bahagian : .....

Negeri : .....

(g) Jenis Hak milik (\*Kekal/ \*Pajakan). Tempoh Pajakan ..... Tahun.  
(Mulai Tahun ..... Sehingga Tahun .....)

(h) Jenis Rumah : \*(sesebuah / Berkembar / Rumah Pangsa / Town House  
/ Kediaman Berkedai) / \*Lain-lain (nyatakan)

.....

2. Lampiran-Lampiran berikut adalah disertakan bersama-sama permohonan ini (potong mana yang tidak berkenaan)

(i) Surat Perjanjian Jual Beli / \*Surat Perjanjian Kontraktor

(ii) Salinan fotostat Hak milik \*Individu / \*Strata

(iii) Salinan Pelan Lantai

.....  
(Tandatangan Pemohon)

Tarikh : .....

Dikemukakan :

.....  
(Tandatangan Ketua Jabatan)

.....  
(Cop Rasmi Jabatan)

Tarikh : .....

*\* Sila potong mana yang tidak berkenaan.*